

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління		Гоцманова Світлана Миколаївна
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	30.04.2013
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента

Приватне акціонерне товариство "Технотерн-Обрій"

1.2. Організаційно-правова форма емітента

Приватне акціонерне товариство

1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента

30453939

1.4. Місцезнаходження емітента

Тернопільська, Тернопільський р-н, 46003, м.Тернопіль, вул.Білецька 1А

1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента

(0352)-52-53-63 (0352)-52-53-63

1.6. Електронна поштова адреса емітента

tehnatern_obriy@reyestr.com.ua

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		27.04.2013
		(дата)
2.2. Річна інформація опублікована у	Бюллетень "Відомості НКЦПФ" №83 (1587)	30.04.2013
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
2.3. Річна інформація розміщена на сторінці	www.obriy.reyestr.com.ua	в мережі Інтернет
	(адреса сторінки)	30.04.2013
		(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента:

- а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента X
- б) інформація про державну реєстрацію емітента X
- в) банки, що обслуговують емітента X
- г) основні види діяльності X
- г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності
- д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств
- е) інформація про рейтингове агентство
- є) інформація про органи управління емітента

2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

4. Інформація про посадових осіб емітента:

- а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента X
- б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента X

5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента X

6. Інформація про загальні збори акціонерів X

7. Інформація про дивіденди

8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент

9. Відомості про цінні папери емітента:

- а) інформація про випуски акцій емітента X
- б) інформація про облігації емітента
- в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- г) інформація про похідні цінні папери
- г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду
- д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів

10. Опис бізнесу

11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:

- а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X
- б) інформація щодо вартості чистих активів емітента X
- в) інформація про зобов'язання емітента X
- г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- г) інформація про собівартість реалізованої продукції

12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів

13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, X

що виникала протягом звітнього періоду

14. Інформація про стан корпоративного управління

X

15. Інформація про випуски іпотечних облігацій

16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітнього періоду

в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітнього періоду

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітнього року

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

20. Основні відомості про ФОН

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

24. Правила ФОН

25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

X

26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, які проведені за звітний період (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)

X

27. Аудиторський висновок

X

28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

30. Примітки

Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не подається, оскільки Товариством ліцензії (дозволи) не вироблялись.
Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств не подаються, оскільки Товариство до об'єднань не належить.
Інформація про рейтингове агентство не подається, оскільки Товариство

послугами рейтингового агентства не користувалось.

Інформація про органи управління емітента не подається згідно рішення НКЦПФР №1591.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) не подається згідно п.1.2. гл.2 рішення НКЦПФР №1591.

Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці не подається згідно п.1.2. гл.2 рішення НКЦПФР №1591.

Інформація про дивіденди не подається, оскільки Товариством дивіденди не нараховувались і не виплачувались.

Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент не подається згідно п.1.2. гл.2 рішення НКЦПФР №1591.

Інформація про облігації та інформація про інші цінні папери емітента не подається, оскільки Товариством облігації та інші цінні папери не випускались.

Інформація про похідні цінні папери не подається, оскільки Товариством похідні цінні папери не випускались.

Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не подається, оскільки в звітному періоді Товариством власні акції не викупались.

Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів не подається, оскільки Товариство змінило форму існування акцій з документарної на бездокументарну.

Опис бізнесу не подається згідно п.1.2. гл.2 рішення НКЦПФР №1591.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не подається, оскільки емітент не являється таким, що займається таким видом діяльності, що класифікується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії.

Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів не подається, оскільки Товариством боргові цінні папери не випускались, тому гарантій третьої особи не було.

Інформація про випуски іпотечних облігацій; склад, структуру і розмір іпотечного покриття не подається, оскільки Товариством іпотечні облігації не випускались.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття не подається, оскільки Товариством іпотечні облігації не випускались, тому даний вид паперів не ввійшов до прав вимоги (застави).

Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів, Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН не подається, оскільки Товариством іпотечні сертифікати на сертифікати ФОН не випускались.

Копія протоколу загальних зборів емітента, які проведені за звітний період не подається згідно п.1.2. гл.2 рішення НКЦПФР №1591.

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (у разі наявності) не подається, оскільки Товариство не складало річну звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості) не

подається, оскільки Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

23.04.2013р. назву Товариства було змінено з ЗАТ "Технотерн-Обрій" на ПРАТ "ТЕХНОТЕРН-ОБРІЙ".

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Технотерн-Обрій"

3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)

ПРАТ "ТЕХНОТЕРН-ОБРІЙ"

3.1.3. Організаційно-правова форма

Приватне акціонерне товариство

3.1.4. Поштовий індекс

46003

3.1.5. Область, район

Тернопільська , Тернопільський р-н

3.1.6. Населений пункт

м.Тернопіль

3.1.7. Вулиця, будинок

вул.Білецька 1А

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва

АБ №876783

3.2.2. Дата державної реєстрації

17.09.1999

3.2.3. Орган, що видав свідоцтво

Виконавчий комітет Тернопільської міської Ради

3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)

606500.00

3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)

606500.00

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Універсал Банк"

3.3.2. МФО банку

322001

3.3.3. Поточний рахунок

26007000083412

3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним

рахунком у іноземній валюті

немає

3.3.5. МФО банку

немає

3.3.6. Поточний рахунок

немає

3.4. Основні види діяльності

46.39 Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

д/н

д/н

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада

Голова Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гоцманова Світлана Миколаївна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1957

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

14

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Технотерн" - заступник

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. Повноваження та обов'язки голови правління: здійснює оперативне керівництво діяльністю Товариства; забезпечує виконання рішень, прийнятих Загальними зборами, Спостережною радою або Правлінням; представляє Правління на засіданнях Ревізійної комісії, Спостережної ради або Загальних зборах; представляє інтереси Товариства в установах, підприємствах, організаціях України та за її межами; діє від імені Товариства без доручення; організує роботу дочірніх підприємств, філій та представництв; затверджує штатний розклад Товариства, його філій та представництв; приймає на роботу та звільняє з роботи працівників, застосовує засоби заохочення та накладає стягнення; затверджує ціни та тарифи на товари та послуги Товариства; здійснює інші діє, які необхідні для досягнення цілей Товариства та не суперечать чинному законодавству України та Статуту. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. За виконання обов'язків голови правління отримує заробітну плату,

згідно штатного розпису. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи (років) - 14 років. Попередні посади: ТОВ "Технотерн" - заступник. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Значається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член правління - Головний бухгалтер

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Коноплицька Оксана Йосипівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1958

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

16

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Ліском-шпон", головний бухгалтер

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків члена правління належить: визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору; прийняття рішення про придбання (вкуп) та реалізацію Товариством власних акцій. До повноважень та обов'язків головного бухгалтера належить: організація бухгалтерського обліку на Товаристві і контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових, фінансових ресурсів. За виконання обов'язків члена правління-головного бухгалтера отримує заробітну плату, згідно штатного розпису. Змін на посаді протягом звітнього періоду не було. Змін на посаді протягом звітного року не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи 16 років. Обіймає посаду у ТОВ "Ліском-шпон", головний бухгалтер (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А).

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Павлюк Андрій Миколайович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1961

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

11

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "ФК "Технотерн", заступник директора

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків члена правління належить: визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору; прийняття рішення про придбання (викуп) та реалізацію Товариством власних акцій. Посадова особа не обіймає посади на ніяких інших підприємствах. За виконання обов'язків члена правління виплат винагород, в т.ч. в натуральній формі, не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи 11 років. Обіймає посаду заступника директора ТОВ "ФК "Технотерн" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А).

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Товарянська Лариса Іванівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1957

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

16

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Технотерн-Плюс", Генеральний директор

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків голови Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законом та Статутом Товариства, а також переданих для вирішення наглядовою радою загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі не виплачувалась. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має. Стаж керівної роботи - 15 років. Попередні посади: генеральний директор ТОВ "Технотерн-Плюс". Посадова особа обіймає посаду генерального директора ТОВ "Технотерн-Плюс" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А)

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Федько Віктор Григорович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1959

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

16

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Контакт-ГФ", директор

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів

акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи - 16 років. Попередні посади: ТОВ "Контакт-ГФ", директор. Посадова особа обіймає посаду у ТОВ "Контакт-ГФ", директор (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А)

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Горук Андрій Зіновійович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1961

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

16

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ ФК "Технотерн" - заступник директора

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи (років) - 16. Попередні посади: ТОВ ФК "Технотерн" - заступник директора. Посадова особа обіймає посаду у ТОВ ФК "Технотерн" - заступник директора (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А)

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гудз Ігор Степанович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1956

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

23

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Ліском-шпон", директор

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи (років) - 23. Попередні посади: ТОВ "Ліском-шпон", директор. Посадова особа обіймає посаду у ТОВ "Ліском-шпон", директор (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А)

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Царик Володимир Петрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1959

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

14

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Ліском-шпон", інженер

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. До повноважень та обов'язків голови ревізійної комісії належить: здійснення планових та позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його філій та представництв; складення висновків за результатами перевірок. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі не виплачувалась. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи (років) - 14. Попередні посади - ТОВ "Ліском-шпон", інженер. Обіймає посаду інженера у ТОВ "Ліском-шпон" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А)

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мельник Ольга Петрівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1961

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

14

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Технотерн" - головний бухгалтер

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Стаж керівної роботи (років) - 14. Не обіймає посад на інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

член Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чіпак Богдан Євгенович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження**

1961

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

14

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Ліском-шпон", інженер

6.1.8. Опис

Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Змін на посаді в звітному періоді не було. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Стаж керівної роботи (років) - 14. Обіймає посаду інженера у ТОВ "Ліском-шпон" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А)

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Голова Правління	Гоцманова Світлана Миколаївна		17.09.1999	1383183	2.28	1383183	0	0	0
Член Правління - Головний бухгалтер	Коноплицька Оксана Йосипівна			0	0	0	0	0	0
Член Правління	Павлюк Андрій Миколайович		17.09.1999	1895585	3.12	1895585	0	0	0
Голова Наглядової ради	Товарянська Лариса Іванівна		17.09.1999	3032500	5	3032500	0	0	0
Член Наглядової ради	Федько Віктор Григорович		17.09.1999	9792402	16.15	9792402	0	0	0
Член Наглядової ради	Горук Андрій Зіновійович		17.09.1999	12902211	21.27	12902211	0	0	0
Член Наглядової ради	Гудз Ігор Степанович		17.09.1999	12902211	21.27	12902211	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Царик Володимир Петрович		17.09.1999	955148	1.57	955148	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Мельник Ольга Петрівна		17.09.1999	64633	0.11	64633	0	0	0
Член	Чіпак Богдан		17.09.1999	1135604	1.87	1135607	0	0	0

Ревізійної комісії	Євгенович								
Усього				44063477	72.64	44063477	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Федько Віктор Григорович			17.09.1999	9792402	16.15	9792402	0	0	0
Джоджик Олег Ярославович			05.10.2012	12516541	20.63	12516541	0	0	0
Горук Андрій Зіновійович			17.09.1999	12902211	21.27	12902211	0	0	0
Гудз Ігор Степанович			17.09.1999	12902211	21.27	12902211	0	0	0
Усього				48113365	79.32	48113365	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	14.12.2012	
Кворум зборів**	95.49	
Опис	<p>Порядок денний: 1. Обрання голови, секретаря зборів і лічильної комісії. 2. Звіти органів управління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2011 рік. 3. Затвердження річного звіту і балансу за 2011 рік. 4. Розподіл прибутку і виплати дивідендів. 5. Про приведення організаційно-правової форми Товариства у відповідність до вимог Закону України «Про акціонерні товариства». 6. Прийняття рішення про зміну найменування Товариства з ЗАТ «ТЕХНОТЕРН-ОБРИЙ» на ПРАТ «ТЕХНОТЕРН-ОБРИЙ» у зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність з Законом України «Про акціонерні товариства». 7. Про внесення та затвердження змін та доповнень до статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції у зв'язку із приведенням його у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства». 8. Затвердження внутрішніх положень Товариства в новій редакції. 9. Відкликання та обрання голови та членів Наглядової Ради. 10. Затвердження умов цивільно-правового договору з головою та членами Наглядової Ради. 11. Обрання ревізора і затвердження умов цивільно-правового договору з ревізором. 12. Обрання членів правління. Збори ініційовані Наглядовою радою Товариства. Порядок денний сформований Правлінням та Наглядовою радою. Осіб, які подавали додаткові пропозиції до переліку питань до порядку денного - не було. Результати розгляду: 1. Обрати Голову зборів, Секретаря зборів та Лічильну комісію у наступному складі: Голова лічильної комісії – Гудз І.С., Секретар зборів – Чіпак Б.Є., Лічильна комісія у складі трьох осіб: Голова лічильної комісії – Гудз С.Р., Член лічильної комісії – Шацьких А.С., Член лічильної комісії – Царик В.П. Голосували: „За” - 57618811 голосів, що складає 100 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Проти” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Утримались” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах. Рішення прийнято. 2. Затвердити звіти органів управління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2011 рік. Голосували: „За” - 57618811 голосів, що складає 100 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Проти” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Утримались” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах. Рішення прийнято. 3. Затвердити річний звіт та баланс за 2011 рік. Голосували: „За” - 57618811 голосів, що складає 100 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Проти” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Утримались” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах. Рішення прийнято. 4. Дивіденди за 2011 рік не виплачувати. Голосували: „За” - 57618811 голосів, що складає 100 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Проти” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Утримались” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах. Рішення прийнято. 5. Привести організаційно-правову форму ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ТЕХНОТЕРН-ОБРИЙ» у відповідність до вимог Закону України «Про акціонерні товариства», та враховуючи вимоги чинного законодавства, визначити тип Товариства – ПРИВАТНЕ. Голосували: „За” - 57618811 голосів, що складає 100 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Проти” - 0 голосів, що складає 0 відсотків від загальної кількості голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства, які зареєструвалися для участі у позачергових загальних зборах; „Утримались” - 0 голосів, що складає 0</p>	

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.01.2011	1/19/1/11	Тернопільське ТУ ДКЦПФР	UA4000113641	Акція привілейована бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	60650000	606500	100
Опис		Торгівля цінними паперами емітента здійснюється на організаційно-оформленому позабіржовому ринку. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткова емісія цінних паперів емітентом не планується. Цінні папери емітента розміщені повністю серед акціонерів. Додаткового розміщення акцій в звітному періоді не було.							

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	400.9	351.2	0	0	400.9	351.2
будівлі та споруди	400.9	351.2	0	0	400.9	351.2
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	400.9	351.2	0	0	400.9	351.2
Опис	<p>Основні засоби на товаристві обліковуються за собівартістю з урахуванням всіх витрат, що мали місце для придбання та підготовки основних засобів щодо використання за призначенням. Нарахування амортизації основних засобів проводиться згідно вимоги П(С)БО №7 "Основні засоби" із застосуванням прямолінійного методу. Терміни та умови користування основними засобами відповідають встановленим нормам та діючому законодавству України. Змін у вартості основних засобів в звітному періоді не було. В структурі основних засобів найбільшу частку займають будинки, споруди та передавальні пристрої - 100%. Первісна вартість основних засобів на кінець року складає 772,1 тис.грн. Ступінь використання основних засобів 100%. Ступінь зносу основних засобів на кінець року становить 54,5% (що складає 420,9 тис.грн.). Орендованих та основних засобів невикористаного призначення немає. Обмежень на використання майна немає. Майно не перебуває в заставі.</p>					

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	6071.2	6100.5
Статутний капітал (тис. грн.)	606.5	606.5
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	606.5	606.5
Опис	<p>Вартість чистих активів за звітний і попередній період розраховувалась за "Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств" №40 від 17.11.04р. схвалених Рішенням ДКЦПФР від 17.11.04р. №485. Під розрахунковою вартістю</p>	

	чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Згідно п.3 ст.155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного Кодексу України, необхідно контролювати співвідношення чистих активів і Статутного фонду для забезпечення інтересів кредиторів. Вартість чистих активів завжди повинна бути більше або дорівнювати статутному капіталу. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за звітний період становить 5464,7 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за попередній період становить 5494 тис.грн.
Висновок	Вартість чистих активів товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	45.2	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	1760.6	X	X
Усього зобов'язань	X	1805.8	X	X
Опис:	Зобов'язання за цінними паперами Товариство немає. Зобов'язань за фінансовими інвестиціями Товариство немає. Фінансової допомоги на зворотній основі Товариство немає. Інші зобов'язання становлять 1760,6 тис.грн. (в т.ч. кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 1745,7 тис.грн., з оплати праці 8,9 тис.грн).			

15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
16.05.2012	16.05.2012	Інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій

ІНФОРМАЦІЯ
про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	1
2	2011	1	0
3	2010	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть): д/н	Ні	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства	X	
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень	X	
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про	X	

дострокове припинення їх повноважень		
Інше (запишіть): д/н		Ні

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	4
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 3

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради не створено жодних комітетів	
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради не створено жодних комітетів	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): д/н		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні)

Так

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Так	Ні	Так
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Так	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Ні
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар наглядової ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше(запишіть): д/н	Ні	Ні	Ні

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	

Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		X

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	Особа, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України не змінювалась.	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: В Товаристві відсутній кодекс корпоративного управління

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: В Товаристві відсутній кодекс корпоративного управління

Інформація щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року В Товаристві відсутній кодекс корпоративного управління

Звіт про корпоративне управління*

Мета провадження діяльності фінансової установи

Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою

установою), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.

Факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або відсутність таких заходів.

Наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або відсутність такої системи.

Інформація щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю).

Факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або їх відсутність.

Результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Інформація про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року, або їх відсутність.

Інформація про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

Інформація про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, ротація аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати

скарги.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Технотерн-Обрій"	за ЄДРПОУ	30453939
Територія		за КОАТУУ	6110100000
Організаційно- правова форма господарювання	Приватне акціонерне товариство	за КОПФГ	232
Орган державного управління		за КОДУ	д/н
Вид економічної діяльності		за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників	7		
Одиниця виміру: тис.грн.			
Адреса	м.Тернопіль, вул.Білецька 1А		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Форма № 1-м

Баланс на 31.12.2012 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершене будівництво	020	0	0
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	400.9	351.2
- первісна вартість	031	772.1	772.1
- знос	032	(371.2)	(420.9)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	5167.3	7181.5

Інші необоротні активи	070	2.7	2.7
Усього за розділом I	080	5570.9	7535.4
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	0.2	0.2
Поточні біологічні активи	110	0	0
Готова продукція	130	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	171.6	214.6
- первісна вартість	161	171.6	214.6
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість з бюджетом	170	25.6	68.2
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	350.1	56.6
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	1	2.1
- у тому числі в касі	231	0	0
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	0.3	0
Усього за розділом II	260	548.8	341.6
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	6119.7	7877
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	606.5	606.5
Додатковий вкладений капітал	320	19.9	19.9
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	5474.1	5444.8
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Усього за розділом I	380	6100.5	6071.2
II. Забезпечення наступних виплат та платежів	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	6.8	1745.7
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з бюджетом	550	3.8	45.2

- зі страхування	570	3.3	5.4
- з оплати праці	580	4.7	8.9
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	0.6	0.6
Усього за розділом IV	620	19.2	1805.8
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	6119.7	7877

Примітки Необоротні активи на кінець року складають 7535,4 тис.грн. Оборотні активи на кінець року складають 341,6 тис.грн. Поточні зобов'язання на кінець року складають 1805,8 тис.грн., в т.ч. з бюджетом 45,2 тис.грн., з оплати праці 8,9 тис.грн. Нерозподілений прибуток на кінець року складає 5444,8 тис.грн.

Керівник Гоцманова С.М.

Головний бухгалтер Коноплицька О.Й.

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 31.12.2012 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	за аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	253.3	241.9
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(42.2)	(40.3)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	211.1	201.6
Інші операційні доходи	040	0	0.1
Інші доходи	050	0	1245.6
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	211.1	1447.3
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(175.3)	(156.4)
Інші операційні витрати	090	(61)	(57.8)
у тому числі:	091	0	0
	092	(0)	(0)
Інші витрати	100	(4.1)	(0)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(240.4)	(214.2)
Фінансовий результат до оподаткування (070 -120)	130	-29.3	1233.1
Податок на прибуток	140	(0)	(0.8)
Чистий прибуток (збиток) (130 -140)	150	-29.3	1232.3
Забезпечення матеріального заохочення	160	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	0	0

Примітки Дохід (виручка) за звітний рік склав 253,3 тис.грн. Чистий дохід склав 211,1 тис.грн. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за звітний рік склала 175,3 тис.грн. Чистий збиток за звітний рік склав 29,3 тис.грн.

Керівник Гоцманова С.М.

Головний бухгалтер Коноплицька О.Й.

Інформація щодо аудиторського висновку

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ГАЛИЧИНА-АУДИТСЕРВІС"

Свідоцтво Аудиторської палати України №0804 від 26.01.2001 р.

46001 м. Тернопіль, вул. Замкова 5/37 т. 25-39-36

Ідентифікаційний код – 22599983

П/р 26009060755155 в ПАТ КБ «Приватбанк» м. Дніпропетровськ

МФО 338783

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК

(ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)

щодо фінансової звітності Закритого акціонерного

товариства «Технотерн-Обрій» станом на 31.12.2011 р.

Голові правління та акціонерам

ЗАТ «Технотерн-Обрій»

Основні відомості про аудиторську фірму

Товариство з обмеженою відповідальністю „Аудиторська фірма „Галичина-аудитсервіс”, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 22599983, що знаходиться за адресою: 46001 м. Тернопіль, вул. Замкова 5/37, яка зареєстрована Виконавчим комітетом Тернопільської міської Ради народних депутатів 12.07.1995 р., Свідоцтво про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності № 22599983 (номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб – підприємців: 1 646 120 0000 006550) і здійснює свою діяльність у відповідності з Свідоцтвом про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги № 0804 виданого Аудиторською палатою України (надалі - АПУ) 26.01.2001 р., термін дії якого продовжено до 04.11.2015 р. (рішення АПУ № 221/3 від 04.11.2010 р.).

Свідоцтво про відповідність системи контролю якості №0242 виданого Аудиторською палатою України 26.04.2012р. (рішення АПУ №249/5 від 26.04.2012р.).

Сертифікат аудитора Щирби М.Т.: серія А № 001221 від 28.04.1994 р., термін дії якого продовжено до 28.04.2013 р. (рішення АПУ № 187/2 від 14.02.2008 р.).

Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторів та аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ, що здійснюють діяльність на ринку цінних паперів:

- реєстраційний номер Свідоцтва: 1404;

- серія та номер Свідоцтва: АБ 001305;

- строк дії Свідоцтва: з 15.02.2011 р. до 04.11.2015 р.;

- рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про внесення до Реєстру: №165 від 15.02.2011 року.

Основні відомості про емітента

1. Повне найменування – Закрите акціонерне товариство

«Технотерн-Обрій»

2. Код за ЄДРПОУ – 30453939

3. Місцезнаходження – 46003, Тернопіль, вул. Білецька, 1А

4. Дата державної реєстрації – 17.09.1999 р.

Основні відомості про умови договору на проведення аудиту

Відповідно до договору № 20м/13 від 26 лютого 2013 року аудиторська перевірка проводилась нами у період з 26 лютого 2013 року по 04 квітня 2013 року в бухгалтерії ЗАТ «Технотерн-Обрій». Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності

Ми провели аудиторську перевірку фінансової звітності Закритого акціонерного товариства «Технотерн-Обрій» (далі – Товариство), що включають Баланс станом на 31 грудня 2012 року, Звіт про фінансові результати за рік, що минув на зазначену дату на предмет повноти, достовірності та

відповідності чинному законодавству, встановленим нормативам. Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності Товариства є Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку (далі - П(С)БО), інші нормативно-правові акти щодо ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, внутрішні положення Товариства.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Національних П(С)БО та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилок.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (видання 2010 року). Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності. Ми вважаємо, що в процесі проведення аудиторської перевірки отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

Висловлення думки

На нашу думку, фінансова звітність відображає достовірно та справедливо, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ЗАТ «ТехноТерн-Обрій» станом на 31 грудня 2012 року, його фінансові результати за рік, що закінчився на зазначену дату відповідно до вимог Концептуальної основи фінансової звітності, законодавчих актів та інших нормативних документів України.

Висновок (звіт) щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів

Цей висновок (звіт) підготовлено відповідно до Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку, затвердженого рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 1528 від 19 грудня 2006 року, яке зареєстроване в Міністерстві юстиції України 23 січня 2007 року за № 53/13320 та згідно Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 1360 від 29 вересня 2011 року, які зареєстровані в Міністерстві юстиції України 28 листопада 2011 року № 1358/20096.

Бухгалтерський облік в Товаристві базується на принципах єдиної журнальної форми рахівництва з використанням комп'ютерних програм. Організація і методологія бухгалтерського обліку в Товаристві відповідає вимогам Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 року № 996-XIV, затвердженим Положенням (стандартам) бухгалтерського обліку (П(С)БО) та іншим нормативним документам з питань організації бухгалтерського обліку в Україні. Обрана Товариством облікова політика протягом звітного періоду була незмінною.

Перед складанням річної фінансової звітності для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку Товариством проведено інвентаризацію активів і зобов'язань відповідно

до Інструкції по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженої наказом Міністерства фінансів України за № 69 від 11.08.1994 року (із послідовними змінами та доповненнями). Оскільки договір про здійснення аудиторської перевірки був укладений після дати Балансу, аудитори не приймали участь в інвентаризації матеріальних активів, тому висновки про достовірність та повноту фінансової звітності ми базували на аналізі представлених Товариством документах по інвентаризації активів і зобов'язань, а також первинної документації щодо фінансово-господарської діяльності Товариства.

На основі проведених аудиторами тестів можна зазначити, що бухгалтерський облік в цілому ведеться Товариством відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIV, затверджених Національних П(С)БО та інших нормативних документів з питань організації бухгалтерського обліку та Положення про облікову політику Товариства.

Фінансові звіти Товариства містять статті, склад і зміст яких визначено відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Фінансова звітність щодо принципів її підготовки, визнання і розкриття її елементів в цілому відповідає вимогам Положень (стандартів) бухгалтерського обліку та обраній обліковій політиці (принципам оцінки статей звітності та методам щодо окремих статей звітності). Фінансова звітність Товариства складена з припущенням подальшого безперервного функціонування в національній валюті України - гривні. Відображені у фінансовій звітності суми активів, зобов'язань, власного капіталу, результатів діяльності в цілому відповідають даним бухгалтерського обліку, справедливо та достовірно відображають фінансовий стан Товариства згідно з визначеною Концептуальною основою.

Бухгалтерський облік основних засобів здійснюється згідно з вимогами П(С)БО № 7 „Основні засоби”. Для цілей бухгалтерського обліку основні засоби класифікуються за групами згідно з П(С)БО № 7 "Основні засоби". Придбані, створені основні засоби зараховуються на баланс за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. Аналітичний і синтетичний облік основних засобів здійснювався протягом звітного періоду відповідно до вимог чинного законодавства і мають певну відповідність. Знос (амортизація) основних засобів протягом звітного періоду нараховувалась згідно норм і методів передбачених чинним законодавством та відповідають обраній обліковій політиці і залишалися незмінними. Перевіркою правильності визначення амортизаційних відрахувань за звітний період відхилень не встановлено.

Облік довгострокових фінансових інвестицій в Товаристві здійснюється у відповідності з П(С)БО № 12 «Фінансові інвестиції», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 26.04.2000 р. № 91 та Положення про облікову політику.

За даними фінансової звітності Товариства інші необоротні активи відсутні.

Облік запасів Товариство здійснює в цілому у відповідності з П(С)БО № 9 „Запаси”. Для цілей бухгалтерського обліку Товариства запаси включають: основні і допоміжні матеріали, малоцінні та швидкозношувані предмети та інші матеріальні цінності. Одиницею бухгалтерського обліку запасів є їх найменування або однорідна група. Придбані (отримані) або виготовлені запаси зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Первісна вартість запасів визначається згідно з П(С)БО № 9 „Запаси”.

Списання матеріалів проводиться на підставі актів на списання, які підписані уповноваженими особами Товариства та затвердженні в установленому порядку.

Аудитори зазначають, що вибуття матеріалів та МШП проводилося згідно з затвердженими актами на списання виробничих запасів.

Протягом звітного періоду було забезпечено незмінність визначених методів оцінки вибуття запасів. Оцінка запасів на дату Балансу здійснюється згідно з прийнятою в Товаристві обліковою політикою.

Обсяг розкриття інформації відповідає вимогам П(С)БО № 9 „Запаси”.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи і послуги включається до підсумку балансу за первісною вартістю. Нарахування суми резерву сумнівних боргів у звітному періоді не здійснювалося. Дебіторська заборгованість за розрахункам з бюджетом та інша поточна дебіторська заборгованість оцінюється та включається до валюти Балансу також за первісною

вартістю. Інформація про дебіторську заборгованість, яка сформована в бухгалтерському обліку та відображена у фінансовій звітності є реальною.

Облік касових операцій та на рахунках в банку здійснюється у відповідності до чинного законодавства.

Зміст статей Балансу щодо власного капіталу Товариства відповідає вимогам П(С)БО № 2 „Баланс” та П(С)БО № 5 „Звіт про власний капітал”. Заявлений та сплачений розмір статутного капіталу згідно статуту становить 606500 грн. 00 коп., який поділений на 60650000 шт. простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,01 грн. кожна. Аналітичний облік до рахунку 40 „Статутний капітал” ведеться належним чином. Формування в бухгалтерському обліку інформації про власний капітал та її розкриття у фінансовій звітності здійснюється із дотриманням вимог законодавчих актів та нормативних документів України.

Визнання, облік та оцінка зобов'язань Товариства здійснюється у всіх суттєвих аспектах відповідно до вимог П(С)БО № 11 „Зобов'язання”. Розрахунки з бюджетом, позабюджетними фондами і соціальному страхуванню здійснюються у відповідності з нормативними документами. Зобов'язання в Балансі відображені достовірно, а їх бухгалтерський облік відповідає вимогам чинного законодавства.

Чисті активи ЗАТ «Технотерн-Обрій» станом на 31.12.2012 року за даними фінансової звітності відповідно до П(С)БО № 2 „Баланс” становлять

6071,2 тис. грн., що відповідає вимогам статті 155 „Статутний капітал акціонерного товариства” Цивільного кодексу України.

Іпотечних облігацій Товариство не випускало, а також зобов'язань за борговими та іпотечними цінними паперами не має.

Відображення доходів в бухгалтерському обліку Товариства здійснюється на підставі таких первинних документів: актів виконаних робіт (послуг), виписок банку, розрахункових відомостей та інших первинних документів, передбачених статтею 9 Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 р. № 996-XIV.

За результатами аудиторської перевірки встановлено, що дані, відображені в журналах та оборотно-сальдових відомостях, наданих аудиторам стосовно доходів Товариства за 2012 рік відповідають первинним документам.

Бухгалтерський облік доходів від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) здійснюється Товариством в залежності від видів нарахованих доходів на окремих субрахунках рахунку 70 „Доходи від реалізації” в цілому у відповідності з П(С)БО № 15 „Дохід”, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 29.11.1999 року № 290. Відхилень між даними первинних документів бухгалтерського обліку та фінансових звітів аудиторами не встановлено.

Бухгалтерський облік інших доходів здійснюється Товариством у відповідності до вимог П(С)БО № 15 „Дохід” на окремих субрахунках згідно з Планом рахунків бухгалтерського обліку.

На нашу думку, в усіх суттєвих аспектах бухгалтерський облік доходів від різних видів діяльності Товариства ведеться у відповідності до норм П(С)БО № 15 „Дохід” та Положення про облікову політику Товариства.

Аудитори вважають, що Звіт про фінансові результати за 2012 рік в усіх суттєвих аспектах повно і достовірно відображає величину і структуру доходів Товариства, а також розкриває інформацію про них.

На думку аудиторів, облік витрат Товариства ведеться відповідно норм П(С)БО № 16 „Витрати”, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318 та Положення про облікову політику Товариства.

Бухгалтерський облік витрат Товариства здійснюється на підставі таких первинних документів: актів виконаних робіт (послуг), накладних, інших первинних та розрахункових документів.

Регістрами бухгалтерського обліку витрат Товариства є журнали, відомості обліку по окремих субрахунках витрат.

За результатами аудиторської перевірки встановлено, що в основному дані, відображені в журналах та оборотно-сальдових відомостях, наданих аудиторам, стосовно витрат Товариства за 2012 рік відповідають первинним документам та даним фінансової звітності.

Облік фінансових результатів здійснюється згідно з П(С)БО № 3 „Звіт про фінансові результати” та

інших нормативних документів. Чистий (балансовий) прибуток визначається згідно з вимог чинного законодавства.

У ЗАТ «Технотерн-Обрій» станом на 31.12.2012 року в управлінні активи належні недержавним пенсійним фондам відсутні.

Протягом 2012 року Товариством не приймалися рішення щодо:

- розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 % статутного капіталу;
- про викуп власних акцій;
- про утворення, припинення його філій, представництв;
- про припинення діяльності Товариства;
- зменшення статутного капіталу.

Товариство у 2012 р. не уклало угод з установами банків на отримання позик або кредитів.

Протягом 2012 р. не відбувалося змін у складі виконавчого органу Спостережної (Наглядової) ради та Ревізійної комісії Товариства.

На підставі відповіді на наш запит Товариство повідомило, що у 2012 р.:

- не відбувалися зміни власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій;
- не порушувалися справи про банкрутство Товариства та відповідно не виносилися ухвали про його санацію;
- операції лістингу (делістингу) цінних паперів Товариства на фондовому ринку не відбувалися.

Нами здійснено перевірку відповідності даних Балансу, головної книги та аналітичного обліку Товариства за рік що минув станом на 31 грудня 2012 року. Перевіркою відхилень не встановлено.

Під час перевірки інших форм звітності порушень не виявлено. Дані окремих форм звітності відповідають один одному. Розбіжностей між формами фінансової звітності не встановлено.

Товариство протягом періоду, що перевірялося, дотримувалося обраної облікової політики та забезпечувало її незмінність.

Суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку разом з фінансовою звітністю, не виявлено.

Значні правочини в Товаристві протягом 2012 року не вчинялися.

Корпоративне управління діяльністю ЗАТ «Технотерн-Обрій» здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства» та статуту Товариства. Органами корпоративного управління Товариства є: загальні збори акціонерів (вищий орган); Спостережна (Наглядова) рада; правління (виконавчий орган) і ревізійна комісія.

В Товаристві протягом 2012 року не створювалася служба внутрішнього аудиту (не запроваджувалася посада внутрішнього аудитора).

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення в наслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури. Аудитором були виконані спостереження та перевірка. Аудитор отримав розуміння, зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

У своїй поточній діяльності ЗАТ «Технотерн-Обрій» наражається на зовнішні та внутрішні ризики. Система управління ризиками, які притаманні ЗАТ «Технотерн-Обрій», включає наступні складові:

- стратегія та мета ризик – менеджменту;
- управління ризиками;
- загальні підходи до мінімізації та оптимізації ризиків;

- джерела та механізми контролю за ризиками;
- аналіз ризиків.

Загальну стратегію управління ризиками в ЗАТ «Технотерн-Обрій» визначає Спостережна (Наглядова) рада, а загальне керівництво управлінням ризиками здійснює Правління.

Аудитор не отримав доказів стосовно суттєвого викривлення у фінансовій звітності ЗАТ «Технотерн-Обрій» внаслідок шахрайства.

Під час аналізу фінансового стану Товариства нами проведено розрахунок наступних коефіцієнтів: абсолютної ліквідності, загальної ліквідності, фінансової стійкості та покриття зобов'язань власним капіталом (Таблиця №1)

Таблиця №1

Аналіз показників фінансового стану

ЗАТ «Технотерн-Обрій» станом на 31.12.2012 р.

№ п/п Показники Нормативне значення показника Значення показника

1 Коефіцієнт абсолютної ліквідності 0,25-0,5 0,001

2 Коефіцієнт загальної ліквідності 1,0-2,0 0,189

3 Коефіцієнт фінансової стійкості (чи незалежності або автономії) 0,25-0,5 0,771

4 Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом 0,5-1,0 3,362

Наведені дані в таблиці №1 свідчать про те, що фінансовий стан Товариства на 31.12.2011 р. є стійким. Такий фінансовий стан, свідчить про здатність Товариства продовжувати свою діяльність в майбутньому на безперервній основі.

Директор М.Т. Щирба

Дата аудиторського висновку: 04 квітня 2013 р.

Адреса аудиторської фірми: 46001, м. Тернопіль, вул. Замкова, 5/37