

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління

(посада)

Гоцманова Світлана Миколаївна

(прізвище та ініціали керівника)

(підпис)

М.П.

24.04.2015

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Технотерн-Обрій"
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	30453939
4. Місцезнаходження	Україна, 46003, Тернопільська область, Тернопільський р-н, м. Тернопіль, вул. Білецька, 1А
5. Міжміський код, телефон та факс	(0352) 523563, (0352) 523563
6. Електронна поштова адреса	tehnotern_obriy@reyestr.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	22.04.2015		
	(дата)		
2. Річна інформація опублікована у			
78 (2082), Бюлетень "Відомості НКЦПФР"	24.04.2015		
(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)		
3. Річна інформація розміщена на сторінці	www.obriy.reyestr.com.ua	в мережі Інтернет	24.04.2015
	(адреса сторінки)		(дата)

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	

27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	
30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
33. Примітки	
<p>Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, оскільки Товариство ліцензій не виробляло. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб, Інформація щодо посади корпоративного секретаря, Інформація про рейтингове агентство, Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв), Інформація про дивіденди, Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент відсутня, оскільки Товариство є приватним. Інформація про загальні збори акціонерів, оскільки зборів в 2014 році Товариство не скликало. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду відсутня, оскільки такої інформації в звітному період не було. Інформація про облігації емітента, Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, Інформація про похідні цінні папери емітента, Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня, оскільки товариство не здійснювало випуск таких цінних паперів та не здійснювало викуп власних акцій. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів, Інформація про випуски іпотечних облігацій, Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям, Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду, Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття, Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду, Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року, Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів відсутня, оскільки такої інформації протягом звітного періоду не виникало. Опис бізнесу, Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН, Текст аудиторського висновку (звіту) відсутні, оскільки Товариство є приватним акціонерним товариством. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутні, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Річна фінансова звітність, не складена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) відсутній, оскільки Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Технотерн-Обрій"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/н
3. Дата проведення державної реєстрації	17.09.1999
4. Територія (область)*	Тернопільська область
5. Статутний капітал (грн)	606500
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	6
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	46.39 - Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами 68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна д/н - д/н
10. Органи управління підприємства	д/н
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "Універсал Банк"
2) МФО банку	322001
3) Поточний рахунок	26007000083412
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "Універсал Банк"
5) МФО банку	322001
6) Поточний рахунок	26002000978759

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Голова правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гоцманова Світлана Миколаївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1948
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	45
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Ліском-шпон" - ведучий інженер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	Повноваження та обов'язки голови правління: здійснює оперативне керівництво діяльністю Товариства; забезпечує виконання рішень, прийнятих Загальними зборами, Спостережною радою або Правлінням; представляє Правління на засіданнях Ревізійної комісії, Спостережної ради або Загальних зборах; представляє інтереси Товариства в установах, підприємствах, організаціях України та за її межами; діє від імені Товариства без доручення; організує роботу дочірніх підприємств, філій та представництв; затверджує штатний розклад Товариства, його філій та представництв; приймає на роботу та звільняє з роботи працівників, застосовує засоби заохочення та накладає стягнення; затверджує ціни та тарифи на товари та послуги Товариства; здійснює інші дії, які необхідні для досягнення цілей Товариства та не суперечать чинному законодавству України та Статуту. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 45 років. Попередні посади: ТОВ "Технотерн" - ведучий інженер, ТОВ "Ліском Шпон" - ведучий інженер. Посадова особа обіймає посаду директора на ТОВ "Т-Актив" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член правління, головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Коноплицька Оксана Йосипівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1950
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	46
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Ліском -Шпон", головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки

9) опис	До повноважень та обов'язків члена правління належить: визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору; прийняття рішення про придбання (вкуп) та реалізацію Товариством власних акцій. До повноважень та обов'язків головного бухгалтера належить: організація бухгалтерського обліку на Товаристві і контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових, фінансових ресурсів. На посаду головного бухгалтера затверджена згідно наказу № 1-К від 25.04.2013р. на безстроковий термін. Змін на посаді члена правління протягом звітного періоду не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 46 років. Попередні посади: головний бухгалтер ТОВ "Ліском -Шпон". Обіймає посаду у ТОВ "Ліском-Шпон", головний бухгалтер (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.
---------	--

1) посада	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Товарянська Лариса Іванівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1957
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	40
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Технотерн-буд" генеральний директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків члена правління належить: визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів та звітів про їх виконання; визначення організаційної структури Товариства; ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; ініціювання, організація скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; затвердження планів роботи правління; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; укладення та виконання колективного договору; прийняття рішення про придбання (вкуп) та реалізацію Товариством власних акцій. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи 40 років. Попередні посади: генеральний директор ТОВ "Технотерн-буд". Посадова особа обіймає посаду генерального директора на ТОВ "Технотерн-буд"(м.Тернопіль, вул. Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Федько Віктор Григорович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1952

5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	35
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Контакт-ГФ", директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків голови Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законом та Статутом Товариства, а також переданих для вирішення наглядовою радою загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має. Загальний стаж роботи - 35 років. Попередні посади: ТОВ "Контакт-ГФ". Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Горук Андрій Зіновійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1961
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	28
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Алтек" інженер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 28 років. Попередні посади: ТОВ ФК "Технотерн" - заступник директора. Посадова особа обіймає посаду у ПАТ "Алтек" інженер (м.Тернопіль, вул.Текстильна, 21). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Джоджик Ярослав Іванович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1960
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	37
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Генеральний директор ТОВ "Технотерн"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 37 років. Попередні посади: генеральний директор ТОВ "Технотерн". Посадова особа обіймає посаду Голови наглядової ради ПрАТ "Опілля" (м.Тернопіль, вул. Білецька 33). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гудз Ігор Степанович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1956
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	32
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Ліском-Шпон", директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків члена Наглядової ради належить: ініціювання позачергових загальних зборів; затвердження у необхідних випадках внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; укладення контракту, трудового договору з головою та членами правління; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення; тимчасово обирати голову та членів правління в період між зборами акціонерів, до подальшого обрання їх на загальних зборах акціонерів. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 32 роки. Попередні посади: ТОВ "Ліском-шпон", директор. Посадова особа обіймає посаду у ТОВ "Ліском-шпон", директор (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шацьких Алла Степанівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1958
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	40
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Головний бухгалтер ТОВ "Технотерн-буд"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 40 років. Попередні посади: головний бухгалтер ТОВ "Технотерн-буд". Обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ "Технотерн-буд" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гнатюк Світлана Володимирівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1962
5) освіта**	середня спеціальна
6) стаж роботи (років)**	29
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Начальник зміни ТОВ "Ліском-Шпон"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів або проведення позачергового засідання Ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 29 років. Попередні посади:начальник зміни ТОВ "Ліском-Шпон.Обіймає посаду начальника зміни ТОВ "Ліском-шпон" (м.Тернопіль, вул. Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Голова Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Царик Володимир Петрович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1959
5) освіта**	вища

6) стаж роботи (років)**	36
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Ліском-шпон", інженер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	31.07.2013, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків голови ревізійної комісії належить: здійснення планових та позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його філій та представництв; складення висновків за результатами перевірок. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі не виплачувалась. Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 36 років. Попередні посади: Попередні посади - ТОВ "Ліском-шпон", інженер. Обіймає посаду інженера у ТОВ "Ліском-шпон" (м.Тернопіль, вул.Білецька 1А). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Гоцманова Світлана Миколаївна	д/н, д/н, д/н	1383183	2.28	1383183	0	0	0
Член правління, головний бухгалтер	Коноплицька Оксана Йосипівна	д/н, д/н, д/н	0	0	0	0	0	0
Член правління	Товарянська Лариса Іванівна	д/н, д/н, д/н	3032500	5	3032500	0	0	0
Голова Наглядової ради	Федько Віктор Григорович	д/н, д/н, д/н	9792402	16.15	9792402	0	0	0
Член Наглядової ради	Горук Андрій Зіновійович	д/н, д/н, д/н	12902211	21.27	12902211	0	0	0
Член Наглядової ради	Джоджик Ярослав Іванович	д/н, д/н, д/н	1	0.0000001	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Гудз Ігор Степанович	д/н, д/н, д/н	12902211	21.27	12902211	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Шацьких Алла Степанівна	д/н, д/н, д/н	3983	0.0066	3983	0	0	0

Член Ревізійної комісії	Гнатюк Світлана Володимирівна	д/н, д/н, д/н	1135604	1.87	1135604	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Царик Володимир Петрович	д/н, д/н, д/н	955148	1.57	955148	0	0	0
Усього			42107243	69.4166001	42107243	0	0	0

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Федько Віктор Григорович	д/н, д/н, д/н		9792402	16.15	9792402	0	0	0
Джоджик Олег Ярославович	д/н, д/н, д/н		12516541	20.63	12516541	0	0	0
Горук Андрій Зіновійович	д/н, д/н, д/н		12902211	21.27	12902211	0	0	0
Гудз Ігор Степанович	д/н, д/н, д/н		12902211	21.27	12902211	0	0	0
Усього			48113365	79.32	48113365	0	0	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.01.2011	1/19/1/11	Тернопільське ТУ ДКЦПФР	UA4000113641	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	60650000	606500	100

Торгівля цінними паперами емітента здійснюється на організаційно-оформленому позабіржовому ринку. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткова емісія цінних паперів емітентом не планується. Цінні папери емітента розміщені повністю серед акціонерів. Додаткового розміщення акцій в звітному періоді не було.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	304.1	257.9	0	0	304.1	257.9
будівлі та споруди	304.1	257.9	0	0	304.1	257.9
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	304.1	257.9	0	0	304.1	257.9
Опис	Основні засоби на товаристві обліковуються за собівартістю з урахуванням всіх витрат, що мали місце для придбання та підготовки основних засобів щодо використання за призначенням. Нарахування амортизації основних засобів проводиться згідно вимог П(С)БО №7 "Основні засоби" із застосуванням прямолінійного методу. Терміни та умови користування основними засобами відповідають встановленим нормам та діючому законодавству України. Змін у вартості основних засобів в звітному періоді не було. В структурі основних засобів найбільшу частку займають будинки, споруди та передавальні пристрої - 100%. Первісна вартість основних засобів на кінець року складає 772,1 тис.грн. Ступінь використання основних засобів 100%. Ступінь зносу основних засобів на кінець року становить 66,6% (що складає 514,2,0 тис.грн.). Орендованих та основних засобів не виробничого призначення немає. Обмежень на використання майна немає. Майно не перебуває в заставі.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	6029.9	6049.4
Статутний капітал (тис.грн.)	606.5	606.5
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	606.5	606.5
Опис	Вартість чистих активів за звітний і попередній період розраховувалась за "Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств" №40 від 17.11.04р. схвалених Рішенням ДКЦПФР від 17.11.04р. №485. Під розрахунковою вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Згідно п.3 ст.155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного Кодексу України, необхідно контролювати співвідношення чистих активів і Статутного фонду для забезпечення інтересів кредиторів. Вартість чистих активів завжди повинна бути більше або дорівнювати статутному капіталу. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за звітний період становить 5423,4 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за попередній період становить 5442,9 тис.грн.	

Висновок	Вартість чистих активів товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.
----------	---

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
Податкові зобов'язання	X	5	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	1579.2	X	X
Усього зобов'язань	X	1584.2	X	X
Опис	Зобов'язання за цінними паперами Товариство немає. Зобов'язань за фінансовими інвестиціями Товариство немає. Фінансової допомоги на зворотній основі Товариство немає. Інші зобов'язання становлять 1579,2 тис.грн. (в т.ч. кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 1565,1 тис.грн., з оплати праці 7,0 тис.грн).			

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. фудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю „Аудиторська фірма „Галичина-аудитсервіс”
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22599983
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	46001 м. Тернопіль, вул. Замкова 5/37
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0804, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н, д/н, д/н, д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2014
Думка аудитора	умовно-позитивна

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	0	0
2	2013	1	0
3	2012	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так*	Ні*
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так*	Ні*
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так*	Ні*
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так*	Ні*
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	4
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	1
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 3

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так*	Ні*
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради не створено жодних комітетів.	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так*	Ні*
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так*	Ні*
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будьякі вимоги		X
Інше (запишіть): д/н		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так*	Ні*
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	

Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію
Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;
скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?*

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідних графах

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так*	Ні*
--	------	-----

Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізію)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	так	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	ні	так	так	ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так*	Ні*
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X

Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так*	Ні*
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Акціонерне товариство не змінювало аудитора.	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так*	Ні*
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так*	Ні*
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так*	Ні*
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років**?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
не визначились	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; яким органом управління прийнятий: В Товаристві відсутній кодекс корпоративного управління.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: В Товаристві відсутній кодекс корпоративного управління.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

В Товаристві відсутній кодекс корпоративного управління.

ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.	
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	
5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).	
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:	
загальний стаж аудиторської діяльності	
кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі	
перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року	
випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора	
ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років	
стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг	
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:	
наявність механізму розгляду скарг	

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги	
стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задовлених скарг)	
наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду	

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

**Фінансовий звіт
суб'єкта малого підприємства**

		Дата (рік, місяць, число)	Коди
			01.01.2015
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Технотерн-Обрій"	за ЄДРПОУ	30453939
Територія		за КОАТУУ	6110100000
Організаційно-правова форма господарювання	Закрите акціонерне товариство	за КОПФГ	232
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників, осіб	6		
Одиниця виміру	тис. грн. з одним десятковим знаком		
Адреса, телефон	46003, Тернопільська обл., м. Тернопіль, вул. Білецька, 1а, тел. 252784		

**1. Баланс
на 01.01.2015**

Форма N 1-м Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби:	1010	304.1	257.9
первісна вартість	1011	772.1	772.1
знос	1012	(468)	(514.2)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	7181.5	7181.5
Інші необоротні активи	1090	2.7	2.7
Усього за розділом I	1095	7488.3	7442.1
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	0.2	0.2
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	82.2	114.3
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	25.6	25.6
у тому числі з податку на прибуток	1136	25.6	25.5
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3.7	14.3
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	3.3	13.2
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	4.4
Усього за розділом II	1195	115	172
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	7603.3	7614.1

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	606.5	606.5
Додатковий капітал	1410	19.9	19.9
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	5423	5403.5
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	6049.4	6029.9
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	1541.7	1565.1
розрахунками з бюджетом	1620	2.7	5
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	2.5	3.4
розрахунками з оплати праці	1630	5.2	7
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1.8	3.7
Усього за розділом III	1695	1553.9	1584.2
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	7603.3	7614.1

Примітки: Необоротні активи на кінець року складають 7442,1 тис.грн. Оборотні активи на кінець року складають 172,0 тис.грн. Поточні зобов'язання на кінець року складають 1584,2 тис.грн., в т.ч. з бюджетом 5,0 тис.грн., з оплати праці 7,0 тис.грн. Нерозподілений прибуток на кінець року складає 5403,5 тис.грн.

Керівник

Гоцманова Світлана Миколаївна

(підпис)

Головний бухгалтер

Коноплицька Оксана Йосипівна

(підпис)

**2. Звіт про фінансові результати
за 2014 рік**

Форма N 2-м Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	254.3	225.1
Інші операційні доходи	2120	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Разом чисті доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	254.3	225.1
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(218.9)	(157.1)
Інші операційні витрати	2180	(0)	(86.3)
Інші витрати	2270	(54.8)	(3.5)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(273.7)	(246.9)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	-19.4	-21.8
Податок на прибуток	2300	(0.1)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	-19.5	-21.8

Примітки: Чистий дохід склав 254,3 тис.грн. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за звітний рік склала 218,9 тис.грн. Чистий збиток за звітний рік склав 19,4 тис.грн.

Керівник

Гоцманова Світлана Миколаївна

(підпис)

Головний бухгалтер

Коноплицька Оксана Йосипівна

(підпис)